



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ.  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА с. ЧАСТАЯ ДУБРАВА  
ЛИПЕЦКОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.02.2023

№ 11-А

О переводе учащихся отдельных классов на дистанционное обучение с 28.02.2023 по 06.03.2023 в период проведения карантинных мероприятий

В соответствии с Предписанием Управления Роспотребнадзора по Липецкой области от 30.08.2022 № 838 «О проведении санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение массового распространения гриппа, других ОРВИ и внебольничных пневмоний на территории Липецкой области в эпидемический сезон 2022-2023гг.», в целях предупреждения возникновения и локализации очагов ОРВИ в школе, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Перевести учащихся 2б класса согласно списочного состава на дистанционное обучение с 28.02.2023 по 06.03.2023 (включительно) в период проведения карантинных мероприятий в связи с высоким уровнем заболеваемости в этом классе ( 46%).

2. Учителям-предметникам обеспечить прохождение учебного материала для обучающихся:

2.1 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) (сочетание двух вариантов организации дистанционного обучения);

2.1.1 с применением электронного обучения (уроки в режиме офлайн):

- учитель-предметник согласно расписанию уроков выдает учащемуся информацию по уроку («прикрепляет к уроку» презентационный материал, индивидуальное задание и др.), домашнее задание для выполнения с последующей проверкой через цифровую платформу информационной системы «БАРС.Web – Электронная школа»;

2.1.2 с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) (уроки в режиме онлайн):

- с помощью компьютера учащийся из дома подключается к уроку по расписанию в «прямом эфире» через единую цифровую платформу Учи.ру или МЭО;

2.1.3 с соблюдением при проведении онлайн-занятий времени непосредственной работы перед компьютером учащихся: 1-4 классов – 15 минут, 5-7 классов – 20 минут, 8-11 классов – 25 минут, остальное время урока предоставить учащимся для выполнения практических заданий;

2.1.4 в случае необходимости организовать индивидуальные онлайн-консультации для учащихся по отдельным предметам в соответствии с ЛНА школы.

3. Организовать обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного следующим образом:

- все уроки будут проводить строго по расписанию с учетом распределения уроков на режимы их проведения;

- уроки во 2-х классах проводить как в режиме офлайн, так и в режиме онлайн (в форме дистанционных образовательных технологий).

- с целью недопущения «зрительной» перегрузки учащихся в режиме онлайн проводить 2 урока в день для учащихся 2б класса.

4. Учителям-предметникам организовать с 28.02.2023 по 06.03.2023г. заполнение электронного журнала в соответствии с календарно-тематическим планированием и указанием формы проведения урока ((электронное обучение – ЭО, дистанционные образовательные технологии – ДОТ).

5. Учителям-предметникам все уроки проводить на своем рабочем месте с учетом расписания уроков.

6. Всем педагогам своевременно (за день его проведения) размещать («подкреплять») материалы урока, проводимого в режиме офлайн, с обязательным алгоритмом решения задачи (выполнения упражнения, т.п.) по новым темам на цифровой платформе информационной системы «БАРС.Web – Электронная школа».

7. Классному руководителю 2б класса Щуровой В.В.:

7.1 довести до сведения родителей (законных представителей) в срок до 27.02.2023 (до конца рабочего дня) информацию о приостановлении образовательного процесса в очном формате и переходе на дистанционное обучение приказ, используя ресурс социальных сетей (родительского чата), дублировать информацию через индивидуальный обзвон родителей (законных представителей);

7.2 осуществлять постоянную связь с учителями-предметниками и родителями (законными представителями) учащихся с целью контроля за

выполнением домашнего задания, контрольных и других видов проверочных работ;

7.3 разместить в родительском чате класса расписание уроков с указанием режима проведения урока в онлайн или в офлайн режиме в срок до 27.02.2023.

8. Вопрос о возобновлении учебного процесса с 07.03.2023г решить после уточнения классным руководителем уровня заболеваемости учащихся по классу. (Ответственная: заместитель директора Юсова Е.А.)

9. Данную информацию довести до сведения педагогических работников на оперативном совещании при директоре школы 27.02.2023, через ресурс социальных сетей (чата). (Ответственная: заместитель директора Юсова Е.А.)

10. Довести до сведения учащихся, родителей (законных представителей) информацию о приостановлении образовательного процесса в очном формате и переходе на дистанционное обучение в срок до 27.02.2023 через ресурс сайта. (Ответственная: заместитель директора Юсова Е.А., учитель информатики Дементьева А.А.)

11. Сформировать расписание уроков с указанием режима проведения урока в онлайн или в офлайн режиме (зеленый цвет – урок проводится в режиме онлайн, без цвета – урок проводится в режиме офлайн) и разместить его на сайте школы в срок 27.02.2023. (Ответственная: заместитель директора Юсова Е.А., учитель информатики Дементьева А.А.)

12. Проинформировать 27.02.2023г о введении карантинных мероприятий и принятых мерах в течение 2 часов по телефону и в течение 12 часов в письменном виде (или по каналам электронной связи) Управление (территориальный отдел) Роспотребнадзора по Липецкой области и Учредителя (комитет образования Липецкого муниципального района). (Ответственная: заместитель директора Юсова Е.А.)

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Ю.В. Григорьев

